



**ZÁSADY KONANIA ŠTÁTNYCH SKÚŠOK I. A II. STUPŇA ŠTÚDIA
NA FZKI SPU V NITRE
V AKADEMICKOM ROKU 2022/2023**

Prerokovalo Vedenie FZKI: 17. januára 2023

Prerokovalo Kolégium dekana FZKI: 24. januára 2023

Predložila: doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. – prodekanica pre vzdelávaciu činnosť FZKI SPU v Nitre

Realizácia štátnych skúšok (ďalej ŠS) v akademickom roku (ďalej AR) 2022/2023 je tak, ako v minulých AR ovplyvnená kreditovým hodnotením štátnych skúšok v zmysle novely zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách (ďalej len zákon o VŠ) a k tomu prispôsobeným plnením podmienok upravených študijných programov v procese zosúladovania so štandardami od AR 2022/2023.

Štátne skúšky na Fakulte záhradníctva a krajinného inžinierstva SPU v Nitre sa budú konať v zmysle § 63 zákona č.131/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon") a článku 21 Študijného poriadku SPU v Nitre.

Denná a externá forma štúdia bakalárskeho stupňa - ŠS bude pozostávať z **obhajoby záverečnej práce (ZP) a širšej odbornej rozpravy**, ktorá je založená na zodpovedaní otázok zostavených z okruhov tém vybraných profilových predmetov študijného programu. Okruhy sú zverejnené: <http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky-bc/>

Denná forma štúdia inžinierskeho stupňa – ŠS bude pozostávať z **obhajoby záverečnej práce (ZP) a širšej odbornej rozpravy**.

Dôležité termíny

pre študentov končiacich **bakalársky stupeň štúdia v akademickom roku 2022/2023:** <http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky-bc/> (je možná aktualizácia)

Letný semester 2022/2023:

Kontaktná výučba: **6. 2. - 14. 4. 2023 (10 týždňov)**

Zápočtový týždeň: **10. - 14. 4. 2023 (10. týždeň semestra)**

Odovzdávanie bakalárskej práce (vloženie BP do UIS): **najneskôr do 13. 5. 2023**

Prihlásenie na štátne skúšky: **22. - 26. 5. 2023**

Skúškové obdobie pre Bc: **do 26. 5. 2023**

Vloženie všetkých skúšok a zápočtov končiacich študentov (Bc) do UIS: **do 26. 5. 2023**

Odovzdanie Licenčnej zmluvy (2x vytlačená a podpísaná) a Protokolu originality (1. časť) na Študijné oddelenie FZKI: **do 2.6.2023**

Odovzdanie vytlačenej záverečnej práce do kancelárie príslušného Ústavu: **do 2.6. 2023**

Vloženie posudkov na BP do UIS: **do 5. 6. 2023**

Štátne skúšky: **12. - 14. 6. 2023**

Promócie absolventov Bc štúdia: **sa konať nebudú**

Prihlášky na II. stupeň štúdia: **do 15. 7. 2023** (Podmienky prijatia <http://www.fzki.uniag.sk/sk/prijimacky-ing-studium/>)

Tematické okruhy na štátne záverečné skúšky bakalárskeho štúdia študijných programov:

[Krajinná a záhradná architektúra](#)

[Krajinné inžinierstvo](#)

[Záhradníctvo](#)

Dôležité termíny

pre študentov končiacich **inžiniersky stupeň štúdia v akademickom roku 2022/2023:**

<http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky-bc/> (je možná aktualizácia)

Letný semester 2022/2023:

Kontaktná výučba: **6. 2. - 13. 4. 2023 (10 týždňov)**

Zápočtový týždeň: **10. - 13. 4. 2023 (10. týždeň semestra)**

Odovzdávanie diplomovej práce (vloženie DP do UIS): **najneskôr do 21. 4. 2023**

Skúškové obdobie pre Ing: **do 12. 5. 2023**

Vloženie všetkých skúšok a zápočtov končiacich študentov (ING) do UIS: **do 12. 5. 2023**

Prihlásenie na štátne skúšky: **2. – 6. 5. 2023**

Odovzdanie Licenčnej zmluvy (2x vytlačená a podpísaná) a Protokolu originality (1. časť) na Študijné oddelenie FZKI: **do 12.5.2023**

Odovzdanie vytlačenej záverečnej práce do kancelárie príslušného Ústavu: **do 12.5.2023**

Vloženie posudkov na DP do UIS: **do 15. 5. 2023**

Štátne skúšky: **22. – 24. 5. 2023**

Promócie absolventov Ing. štúdia: **7. 6. 2023**

Všeobecné zásady

- ✓ Štúdium ŠP sa riadne skončí úspešným **vykonaním štátnej skúšky (ŠS)**. V AR 2022/2023 sa budú konať ŠS prezenčne.
- ✓ **ŠS pozostávajú** z obhajoby záverečnej práce ZP (bakalárskej – BP – 12 kreditov; diplomovej – DP – 20 kreditov).
- ✓ **ŠS na bakalárskom stupni bude doplnená o** širšiu odbornú rozpravu, ktorá je založená na zodpovedaní otázok zostavených z okruhov tém vybraných profilových predmetov študijného programu.
- ✓ **Harmonogram výučby určuje ŠS v riadnom termíne**, ktorý je aj opravným termínom pre študentov, ktorí nevykonali úspešne ŠS v predchádzajúcom akademickom roku.
- ✓ ŠS sa vykoná pred skúšobnou komisiou. **Priebeh ŠS** a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch ŠS sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
- ✓ Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj **záverečná práca (ZP)**, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba ZP patrí medzi štátne skúšky. So súhlasom vysokej školy alebo fakulty môže byť ZP napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v štátnom jazyku.
- ✓ Za BP a jej úspešnú obhajobu (obhajobou sa rozumie aj rozprava – okruhy otázok) získa študent 12 kreditov. Známkou za tento predmet (známka je spoločná za prezentáciu, obhajobu, rozpravu) je zároveň celkovým výsledkom štátnej skúšky.
- ✓ Za DP a jej úspešnú obhajobu získa študent 20 kreditov. Známkou za tento predmet je zároveň celkovým výsledkom štátnej skúšky.

Bakalárskou prácou (BP) má študent preukázať schopnosť pracovať so základnou odbornou literatúrou, zhromažďovať, interpretovať a prezentovať vedomosti o problematike a praktickom riešení daného problému. Bakalárska práca môže mať charakter teoretický, prípadne môže ísť o aplikáciu výsledkov v praxi alebo o riešenie čiastkovej úlohy.

BP a jej **obhajobou** sa má overiť zvládnutie teórie a odbornej terminológie, aplikácia základných štandardných vedeckých metód, úroveň vedomostí, znalostí a zručností, ktoré študent získal počas štúdia a jeho schopnosť používať ich pri riešení úloh študijného odboru (širšej odbornej rozpravy, ktorá je založená na zodpovedaní otázok zostavených z okruhov tém vybraných profilových predmetov študijného programu).

Preukazuje sa ňou schopnosť samostatnej odbornej práce z obsahového a formálneho hľadiska. Spracovávajú sa v nej určité špecifické problémy študijného odboru. Na príprave BP sa metodicky podieľa vedúci BP.

- ✓ **Diplomová práca (DP)** sa líši od bakalárskej práce rozsahom a kvalitou spracovania témy. Služi na overovanie vedomostí, skúseností, znalostí a zručností, ktoré študent nadobudol počas štúdia, zvládnutie odbornej terminológie a aplikáciu základných vedeckých metód. Študent ňou preukazuje schopnosť samostatnej odbornej práce. DP môže mať charakter teoretický, výskumný alebo aplikačný.

Súčasťou štúdia podľa študijného programu 2. stupňa je **diplomová práca**; jej obhajoba je štátnou skúškou. DP a jej obhajobou sa má overiť aj úroveň vedomostí, znalostí a zručností, ktoré študent získal počas štúdia, a jeho schopnosť používať ich pri riešení úloh študijného odboru.

Preukazuje sa ňou schopnosť samostatnej odbornej práce z obsahového a formálneho hľadiska. DP má charakter kvalifikačnej práce. Spracovávajú sa v nej určité špecifické problémy

študijného odboru. Na príprave DP sa metodicky podieľa vedúci DP a práca môže mať prvky pôvodnosti, sumarizácie a kompilácie.

- ✓ Všetky informácie týkajúce sa záverečných a habilitačných prác určuje **Smernica o záverečných a habilitačných prácach 10/2021**, zverejnená na webovom sídle SPU. Na unifikáciu vzhľadu záverečných prác a pomoc študentom pri tvorbe práce slúži šablóna záverečnej práce zverejnená v UIS-e. Základné informácie týkajúce sa ZP sú zverejnené na web stránke SPU: <http://www.uniag.sk/sk/zaverecne-prace-333/>.
- ✓ Na fakulte sú schválené **Všeobecné zásady pre obsahovú a formálnu úpravu záverečných prác v študijnom odbore Krajinná a záhradná architektúra**: <http://www.fzki.uniag.sk/sk/zaverecne-prace/>
- ✓ Informácie týkajúce sa ZP v prostredí FZKI sú zverejnené na web stránke FZKI (priebežne sú aktualizované): <http://www.fzki.uniag.sk/sk/zaverecne-prace/>
- ✓ Podmienkou účasti na obhajobe záverečnej práce je písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti (Licenčná zmluva). Výnimkou sú iba také záverečné práce, ktoré boli vydané v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodická publikácia. Ak bola takto zverejnená len časť práce, vzťahuje sa výnimka iba na túto časť. Záverečné práce sa zverejňujú a sprístupňujú prostredníctvom **Centrálneho registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (CRZP)**: <https://crzp.cvtisr.sk/>.
- ✓ Práce sú dostupné v on-line katalógu: https://opac.crzp.sk/?fn=*AdvancedSearch&search=advanced&entity=0&seo=CRZP-H%C4%BEadanie
- ✓ Študent odovzdáva ZP (finálnu verziu aj s prílohami vo formáte pdf) v prostredí UIS cez **system Theses**. Po potvrdení originality práce školiteľom je práca automaticky exportovaná do CRZP a na základe informácie z CRZP je vygenerovaný **Protokol originality** - overenie miery originality zaslanej práce. Zaslana práca sa v centrálnom registri záverečných prác uchováva spolu s menom a priezviskom autora a názvom vysokej školy, ktorá záverečnú prácu zaslala, po dobu 70 rokov odo dňa registrácie. Podrobnosti sú zverejnené na web stránke SPU: <http://www.uniag.sk/sk/zaverecne-prace-333/>.
- ✓ Písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti obsahuje **licenčná zmluva**, ktorú uzatvára autor práce so Slovenskou republikou zastúpenou Slovenskou poľnohospodárskou univerzitou v Nitre. Na základe poverenia rektora SPU podpisujú licenčnú zmluvu dekami príslušných fakúlt.
- ✓ Študent najneskôr v termíne určenom harmonogramom akademického roka príslušnej fakulty odovzdá záverečnú prácu v elektronickej forme prostredníctvom UIS. Pri odovzdaní práce si študent prostredníctvom UIS vytvorí: **licenčnú zmluvu o použití záverečnej práce** alebo čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie.
- ✓ Licenčnú zmluvu vytlačenú 2x a podpísanú spolu s prvou časťou Protokolu originality prinesie študent na Študijné oddelenie FZKI v termíne určenom.
- ✓ **ZP sa budú odovzdávať v tlačenej verzii 1x a v elektronickej verzii**. Jednu verziu vytlačenej ZP (musí byť identická s elektronicou verziou) prinesie študent do kancelárie príslušného ústavu, na ktorom bude absolvovať štátnu skúšku v termíne určenom. Kancelária ústavu zabezpečí aby boli ZP pripravené ku obhajobám v komisiách. Vytlačená záverečná práca bude v čase obhajoby k dispozícii členom komisie a následne bude archivovaná v SIPK SPU v Nitre.
- ✓ Záverečné práce na druhom stupni budú študenti odovzdávať v tvrdej väzbe, na prvom stupni to bude tzv. skriptová väzba, v žiadnom prípade to nemôže byť hrebeňová väzba.

- ✓ **V THESES a CRZP sa posudzuje originalita** (miera zhody textu práce s databázou originálnych textov) záverečnej práce. Overenie originality a získanie protokolu o kontrole originality z CRZP je podmienkou pripustenia študenta k obhajobe záverečnej práce. **K protokolu o kontrole originality z Theses zaujme stanovisko vedúci ZP schválením ZP v UIS** (*pozor, vyjadruje sa nesúhlasom s tým, že práca je plagiat*) a **k protokolu o kontrole originality z CRZP zaujíma zodpovedné stanovisko** vedúci ZP v posudku vedúceho záverečnej práce.
- ✓ V zmysle Smernice o záverečných a habilitačných prácach, zostáva **zadanie záverečnej práce v úvodnej časti ZP nepovinné**. Pokiaľ budú v prácach vložené zadania, je potrebné aby ich podpísal vedúci ústavu (iba v tlačenej verzii).
- ✓ Študent má právo zoznámiť sa s **hodnotením svojej záverečnej práce (školiťom a oponentom) najneskôr jeden týždeň** pred konaním ŠS. Obhajovať záverečnú prácu (bakalársku, diplomovú) môže aj v prípade jedného posudku (vedúceho záverečnej práce, alebo oponenta) hodnoteného známku nedostatočne FX (4).
- ✓ Od AR 2020/2021 bolo rozhodnuté R - SPU používať **jednotné šablóny posudkov** (vedúci ZP a oponenti ZP), ktoré sú dostupné na web stránke FZKI: <http://www.fzki.uniag.sk/sk/zaverecne-prace/>
- ✓ **Vedúci (školiaceho pracoviska) ústavu** zabezpečí vloženie posudkov (nepodpísaných) do UIS a odovzdanie originálne podpísaných posudkov (školiťa a oponenta) na Študijné oddelenie FZKI v termíne podľa harmonogramu. V prípade zistenia, že ZP obsahuje cudzie časti bez uvedenia informačného zdroja, má autor právo dokázať **originalitu diela pri obhajobe**.
- ✓ **Oponovanie bakalárskych prác** bude realizované dvomi posudkami, posudkom školiťa a posudkom oponenta BP, pričom oponent je odborníkom pre riešenú tému a môže byť aj zo školiaceho ústavu.
- ✓ **Oponovanie inžinierskych prác** bude realizované 2 posudkami, posudkom školiťa a posudkom oponenta DP, pričom oponent nemôže byť z FZKI.
- ✓ **Posudky ZP (školiťa a oponenta)** musia byť vložené v systéme UIS **najneskôr jeden týždeň pred konaním ŠS**
Posudok na DP – najneskôr 15. 05. 2023
Posudok na BP – najneskôr 05. 06. 2023
- ✓ Posudky sa do UIS vkladajú **nepodpísané**, vo formáte PDF (šablóna posudkov: <http://www.fzki.uniag.sk/sk/zaverecne-prace/>).
- ✓ **Právo skúšať na štátnej skúške** majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení VR FZKI SPU v Nitre; ak ide o bakalárske študijné programy, aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- ✓ Študent vykoná ŠS pred skúšobnou komisiou, **ktorá má najmenej štyroch členov**
- ✓ **Zloženie skúšobných komisií** na vykonanie štátnych skúšok určuje dekan z osôb oprávnených skúšať pre študijné programy uskutočňované na fakultách. Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe schválení VR FZKI SPU v Nitre. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.

- ✓ **Predseda skúšobnej komisie** pre štátne skúšky bude z radov významných odborníkov v danom študijnom odbore z akademického prostredia, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe, ktorí boli schválení VR FZKI SPU v Nitre. Pri štátnych skúškach na bakalárskom stupni predseda nebude z radov zamestnancov fakulty a pri inžinierskych štátnych skúškach nebude z radov zamestnancov SPU v Nitre.
- ✓ **Komisia pre štátne bakalárske skúšky:** Predseda mimo FZKI + ďalší min. 3 členovia v zmysle pravidiel
- ✓ **Komisia pre štátne inžinierske skúšky:** Predseda mimo SPU + ďalší min. 3 členovia pre ktorých platí: člen zastupujúci prax, VV inštitúciu, príp. príbuzné profesie
- ✓ **Štátna skúška trvá spravidla 45 minút. Z toho max. 15 minút prebieha prezentácia bakalárskej práce, resp. diplomovej práce** a nasleduje rozprava overujúca vedomosti, zručnosti a kompetencie absolventa a jeho reakcie na položené otázky súvisiace s obhajovanou ZP
- ✓ Súčasťou bakalárskej štátnej skúšky od AR 2022/2023 je v rámci rozpravy aj overovanie vedomostí absolventa z okruhov otázok, ktoré sú študentom dostupné a zverejnené na webe: <http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky-bc/>
- ✓ Komisia pre obhajoby záverečných prác, rozhodne o výsledku obhajoby na základe posudkov vedúceho ZP, oponenta ZP, protokolu o kontrole originality a obhajoby ZP samotného študenta. Komisia zaznamená svoje stanovisko a vyhotoví protokol o obhajobe ZP (tajomník).
- ✓ Študent, ktorého celkový výsledok ŠS bol hodnotený známku **nedostatočne (4)**, opakuje ŠS iba z tých predmetov, z ktorých bol hodnotený známku nedostatočne (4). **Pri hodnotení obhajoby záverečnej práce známku nedostatočne (4) komisia určí študentovi rozsah prepracovania záverečnej práce, ktorý zaznamená do zápisu o ŠS.**
- ✓ Ak je pre priebeh obhajoby nevyhnutné oboznámiť vedúceho záverečnej práce, školiteľa, oponenta alebo skúšobnú komisiu s údajmi, ktorých zverejnenie je v záverečnej práci vylúčené najmä preto, že ide o obchodné tajomstvo tretej osoby, utajovanú skutočnosť alebo osobný údaj, môže študent pri dodržaní podmienok podľa osobitných predpisov tieto údaje uviesť v osobitnej neverejnej dokumentácii, ktorá nie je súčasťou záverečnej práce a ktorá je určená výlučne vedúcemu záverečnej práce, školiteľovi, oponentovi a skúšobnej komisii.
- ✓ Ak komisia **potvrdí porušenia autorských práv** autorom záverečnej práce, takáto práca sa pokladá za neakceptovateľnú, rozhodnutie komisie bude – záverečná práca „nevyhovuje“ a celkové hodnotenie obhajoby záverečnej práce bude vyjadrené známku nedostatočne (4).

Informatívne počty končiacich študentov v AR 2022/2023 (január 2023):

Bakalárske ŠS				návrh
	I. stupeň DEN	I. stupeň EXT	spolu	počet komisií
KBc	18	5	23	3 komisie – 2 dni
ZBc	23	14	37	4 komisie – 2 dni
ABc-14	22		22	3 komisie – 2 dni

Inžinierke ŠS				návrh
	II. stupeň DEN	II. stupeň DEN kombi	spolu	počet komisií
KII	13	13	26	3 komisie – 2 dni

ZHI	12	8	20	3 komisie – 2 dni
ARI	22		22	3-4 komisie - 2 dni
IMHS	3*		3	1 komisia*

**ŠS IMHS sa budú konať v podľa dohody participujúcich univerzít, komisia je zmiešaná zo zástupcov – FZKI, MENDELU, Krakow*

- ✓ ŠS Bc: **12. - 14. 6. 2023** **promócia Bc: nebude**
- ✓ ŠS Ing: **22. – 24. 5. 2023** **promócia Ing: 7. 6. 2023 o 11:30 hod**

Prerokovalo:

Vedenie FZKI dňa 17. januára 2023,

Kolégium FZKI SPU v Nitre, dňa 24. januára 2023.

Zverejnené na web stránke FZKI:

<http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky-bc/>

<http://www.fzki.uniag.sk/sk/statne-skusky/>