



Ing. Lenka Lackóová, PhD.

Prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

13.12.2016

ORGANIZÁCIA PRAXE

Denník praxe predstavuje dokument, do ktorého sa značí absolvovanie príslušnej praxe, vrátane jej dĺžky a miesta konania, okrem odbornej praxe špecializovanej. Denník praxe pre študentov prvých ročníkov zabezpečí fakulta, prostredníctvom študijného oddelenia.

Vzhľadom na skutočnosť, že jednotlivé druhy praxe predstavujú povinné predmety, absolvovaná prax musí byť v každom ročníku verifikovaná študijným oddelením a vyznačená vo výkaze o štúdiu (zápočet) a v univerzitnom informačnom systéme. Verifikáciu praxe vykoná prodekan pre vzdelávaciu činnosť na podklade záznamu v denníku praxe zodpovednými pracovníkmi spoločnosti, kde bola prax realizovaná.

Študent si termíny prevádzkovej praxe a odbornej praxe všeobecnej vyberá v ponuke v Univerzitnom informačnom systéme. Odbornú prax špecializovanú v podobe povinných, resp. povinne voliteľných kurzov si zapisuje v rámci tvorby svojho študijného plánu.

Študent musí absolvovať prax vo vybratom termíne! Akákoľvek zmena termínu a miesta konania praxe musí byť vopred dohodnutá so študijným oddelením (Mgr. Anna Nagyová, 037641 5417). Študent je povinný absolvovať prax v plnom rozsahu. V prípade choroby alebo iných závažných dôvodov si musí študent vymeškané dni (hodiny) praxe NAHRADIŤ v novom stanovenom termíne (inak nebude prax uznaná).

Na prax realizovanú v zahraničí individuálnou formou sa "Dohoda o praxi študenta" s FZKI neuzatvára. Takáto prax musí byť schválená prodekanom pre vzdelávaciu činnosť pred jej realizáciou. Schvaľovanie sa realizuje na základe študentom dodaného profilu organizácie, resp. spoločnosti, v ktorej sa má prax vykonávať. Študent si podá prostredníctvom študijného oddelenia žiadosť o realizáciu praxe v zahraničí, spolu s profilom spoločnosti a kontaktnými informáciami zodpovedných pracovníkov, najmenej 1 mesiac pred plánovaným vycestovaním. Po ukončení praxe odovzdá na tomto oddelení potvrdenie o dĺžke trvania a obsahu praxe. Počas realizácie praxe si študent vedie záznamy o absolvovanej praxi vo forme denníka, ktorý mu na záver praxe potvrdí zodpovedný pracovník spoločnosti.

Uznanie dĺžky a druhu praxe realizovanej v zahraničí je podmienené posúdením získaného rozsahu a úrovne odborných poznatkov. Posúdenie sa zrealizuje na základe potvrdenia o realizácii praxe a Denníka realizovanej praxe, potvrdených spoločnosťou, v ktorej sa prax realizovala, popr. na základe získaných odborných informácií, materiálov a pod. Na základe tohto posúdenia prodekan pre vzdelávaciu činnosť

takto absolvovanú prax odporučí dekanovi uznať ako odbornú prax všeobecnú, resp. diplomovú prax (so súhlasom vedúceho diplomovej práce), popr. ako prislúchajúci predmet zo študijného plánu.

Odbornú stáž realizovanú prostredníctvom programov napr. Erasmus+, CEEPUS a pod. je možné uznať ako odbornú prax všeobecnú alebo diplomovú prax na základe dokladov doručených na študijné oddelenie, ktoré potvrdzujú jej realizáciu.