



V Nitre, 27.9.2019.

### **Vypísanie tém záverečných prác v AR 2018/2019 pre študentov FZKI SPU v Nitre**

V zmysle článku 20 ods. 4 Študijného poriadku SPU v Nitre je súčasťou štúdia v každom študijnom programe (ŠP) záverečná práca, ktorá s jej obhajobou tvorí jeden predmet a patrí medzi štátne skúšky. Z uvedeného dôvodu bude z hľadiska súvislostí a väzieb na študijný program zadanie témy záverečnej práce (ZP) posudzovať okrem vedúceho katedry aj **garant študijného programu**.

Návrhy tém bakalárskych a diplomových prác sa v zmysle čl. 4 ods. 1 Smernice SPU v Nitre č. 36/2013 (ďalej len „Smernica“) o záverečných a habilitačných prácach zverejňujú podľa študijných programov prostredníctvom Univerzitného informačného systému (UIS) v termíne stanovenom harmonogramom akademického roka. Za zverejnenie tém záverečných prác zodpovedá vedúci školiaceho pracoviska (vedúci katedry).

#### **Definícia záverečných prác podľa smernice:**

1. Bakalárskou prácou má študent preukázať schopnosť pracovať so základnou odbornou literatúrou, zhromažďovať, interpretovať a prezentovať vedomosti o problematike a praktickom riešení daného problému. Bakalárska práca môže mať prvky pôvodnosti, sumarizácie a kompilácie, prípadne môže ísť o aplikáciu v praxi alebo o riešenie čiastkovej úlohy.
2. Diplomová práca sa líši od bakalárskej práce rozsahom a kvalitou spracovania témy. Slúži na overovanie vedomostí, skúseností, znalostí a zručností, ktoré študent nadobudol počas štúdia, zvládnutie odbornej terminológie a aplikáciu základných vedeckých metód. Študent ňou preukazuje schopnosť samostatnej odbornej práce. Diplomová práca môže mať charakter teoretický, výskumný alebo aplikačný.

Vedúcim záverečnej práce môže byť len vysokoškolský učiteľ z SPU. Konzultantom záverečnej práce môže byť aj externý spolupracovník. Maximálny počet vedených záverečných prác sú 3 na 1 učiteľa v každom stupni štúdia v jednom akademickom roku. Maximálny počet prác na 1 učiteľa v sumare 3 rokov by nemal prekročiť 10 na každom stupni štúdia. Študent má právo predložiť vedúcemu záverečnej práce návrh témy ZP, ktorú by chcel spracovať. V prípade ak si študent plánuje zvoliť tému záverečnej práce a teda aj školiteľa mimo fakulty, konzultuje túto skutočnosť s garantom ŠP. Postup schvaľovania takejto témy je totožný s postupmi používanými pri schvaľovaní tém pre ostatných študentov (je potrebné odsúhlasenie témy ZP garantom ŠP, ktorý študent študuje).

**Postup a harmonogram vypisovania záverečných prác v AR 2019/2020** (uvedené sú termíny ukončenia aktivity)

1. Témy záverečných prác, pre bakalársky a inžiniersky stupeň, spracujú učители katedier v prostredí UIS (automatické schvaľovanie tém ZP vedúcimi katedier musí byť vypnuté); téma ZP sa **MUSÍ** vypísať pre AR 2019/2020!!! – **do 1.11.2019**.

2. Vedúci katedier vykonajú kontrolu (**NESCHVALUJÚ témy!!**) počtu vypísaných tém na katedru, počtu vypísaných tém na jedného učiteľa (usmernenie max. 3 v každom stupni v jednom AR stráca pri súčasnom počte študentov význam), zhody s pedagogickým a vedeckým zameraním katedry – **do 8.11.2019**. Témy vytlačia a posunú garantovi ŠP.
3. Garanti študijných programov posúdia vhodnosť témy v rámci študovaného študijného programu a svojim podpisom (vytlačenej témy) vyjadria súhlas so spracovaním témy – **do 15.11.2019**.
4. Vedúci katedier schvália v UIS garantmi odsúhlasené témy (na základe podkladov od garantov) – **do 22.11.2019**. Podklady (garantom podpísané témy) doručia na Študijné oddelenie FZKI.
5. Študenti sa prihlásia na tému záverečnej práce v UIS, pričom prihlásenie musí schváliť učiteľ (vedúci ZP) – **do 20.12.2019**.
6. Učitelia v UISe vytvoria študentovi Zadanie ZP - **do 10.1.2020**

V letnom semestri študent začne na ZP pracovať pod vedením vedúceho ZP a prostredníctvom povinného predmetu **Seminár k bakalárskej/diplomovej práci**. Seminár bude prebiehať prostredníctvom prednáškových blokov ako v akademickom roku 2018/2019. Cieľom seminára je naučiť študenta spracovať ZP. Prvá časť Seminára k BP/DP bude zabezpečovaná vyučujúcimi po dohode s dekanátom FZKI dňa 6.3.2020 v piatok blokom prednášok (prednáškové témy pripraví prodekan s garantami a vedúcimi katedier a rovnako aj spôsob realizácie). Druhá časť bude určená na konzultácie s vedúcim ZP, prípadne na prezentáciu metodiky ZP na príslušnej katedre. Ohodnotením práce študenta na predmete je udelenie zápočtu. Udelenie zápočtu zabezpečí vedúci ZP, na základe účasti na prednáškových blokoch (informácie zabezpečí prodekan pre vzdelávaciu činnosť) a na konzultáciách s vedúcim ZP (prípadne na prezentácii metodiky na katedre). Nezápasenie zápočtu sa považuje za nesplnenie podmienok stanovených študijným plánom a predmet sa považuje za neukončený a v nasledujúcom akademickom roku za opakovaný.

#### Odporúčané počty vypísaných tém bakalárskych prác na katedrách FZKI v AR 2019/2020

Študijný program	ABc		ZBc		KBc		Spolu (potreba tém)	Počet učiteľov	Priemer: téma/učiteľ
	DF	EF	DF	EF	DF	EF			
*Počet študentov	26+5	18+5	8+4	13+3	13+4	99	55	1,8	
KZKA	19					19	12		
KBZ	12	**	**			12	8		
KKPPU				7	6	13	9		
KKI				6	5	11	7		
KBH				3	5	8	5		
KZ		12	6			18	6		
KOVV		11	6			17	7		

Vysvetlivky: DF – denná forma, EF – externá forma; ABc – Krajinná a záhradná architektúra; ZBc – Záhradníctvo, KBc - Krajinné inžinierstvo.

\*Uvedené sú počty študentov zapísaných v 2. ročníku (DF a EF KBc, ZBc) a v 3. ročníku (DF ABc) I. stupňa štúdia a + študenti, ktorí tému nemajú ešte prihlásenú aj z vyššieho ročníka (cesta nového konania, alebo ?). \*\*Katedry môžu vypísať témy aj pre ŠP, ktorý prioritne negarantujú

## Požiadavka na počty tém diplomových prác (DP) vypísaných na katedrách FZKI v AR 2019/2020

Témy záverečných prác v inžinierskom stupni štúdia sa vypisujú spravidla pre pokračujúcich študentov z bakalárskeho stupňa. Vzhľadom na skutočnosť, že štúdium v inžinierskom stupni je **novým štúdiom**, nemusí študent riešiť DP s tým istým školiteľom ako pri BP. Postup zapísania sa študenta na tému DP je totožný, je potrebná dohoda s vedúcim DP, ktorý tému vypísal.

## Odporúčané počty vypísaných tém diplomových prác na katedrách FZKI v AR 2019/2020

Študijný program	ARI		BTI		ZHI		KII		Spolu potreba tém	Počet učiteľov	Priemer: téma/učiteľ
	DF	DF	EF	DF	EF	DF	EF				
*Počet študentov	6+2	0+3	0	15+4	8+4	20+6	13+3	84	55	1,5	
KZKA	8							8	12		
KBZ		3		**	**			3	8		
KKPPU						10	8	18	9		
KKI						9	5	14	7		
KBH						7	3	10	5		
KZ				9	6			15	6		
KOVV				10	6			16	7		

Vysvetlivky: DF – denná forma, EF – externá forma; ARI - Záhradná a krajinná architektúra, BTI - Biotechnika parkových a krajinných úprav; ZHI – Záhradníctvo, KII - Krajinné inžinierstvo, IMHS - International Master of Horticulture Science;

\* Uvedené sú počty študentov zapísaných v 1. ročníku DF – ZHI, KII, ARI, BTI, Kom a 2. ročníku EF – KI, Z, BPKU 2. stupňa štúdia a + študenti, ktorí tému nemajú ešte prihlásenú aj z vyššieho ročníka (cesta nového konania, alebo ?). \*\*Katedry môžu vypísať témy aj pre ŠP, ktorý prioritne negarantujú

### Dôležité dátumy (zhrnutie)

- ☞ **do 1.11.2019** Učiteľia katedier vypíšu témy záverečných prác v prostredí UIS.
- ☞ **do 8.11.2019** Kontrola počtu vypísaných tém vedúcimi katedier – posun garantovi.
- ☞ **do 15.11.2019** Garanti ŠP odsúhlasia vhodnosť témy pre študijný program.
- ☞ **do 22.11.2019** Vedúci katedier schvália odsúhlasené témy garantmi v prostredí UIS; následne budú študenti informovaní o nutnosti prihlásiť sa na tému ZP (web, študijní poradcovia)
- ☞ **do 20.12.2019** Študenti sa hlásia na témy v prostredí UIS (po dohode so školiteľom), školiteľ musí študenta potvrdiť, resp. odmietnuť. Zoznam potvrdených študentov pošlú vedúcemu katedry elektronicky.
- ☞ **Do 10.1.2020** učiteľia v UISe vytvoria prihlásenému študentovi Zadanie ZP a pošlú vedúcemu katedry elektronicky.

doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. - prodekanka pre vzdelávaciu činnosť.