



ROKOVACÍ PORIADOK DISCIPLINÁRNEJ KOMISIE

**Fakulty záhradníctva a krajinného inžinierstva
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity
v Nitre**

2017

Článok 1

Rozsah platnosti

Tento rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Fakulty záhradníctva a krajinného inžinierstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „DK FZKI“) je vnútorným predpisom FZKI, vydaným v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a upravuje rokovanie Disciplinárnej komisie FZKI.

Článok 2

Rokovanie Disciplinárnej komisie FZKI

1. DK FZKI je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Disciplinárne konanie začína príslušná komisia na návrh dekana.
2. Komisia je povinná pred uložením disciplinárneho opatrenia zistiť skutkový stav vecí, umožniť študentovi vyjadriť sa k nemu a obhajovať sa.
3. Komisia je povinná písomne pozvať študenta najneskôr dva týždne pred zasadnutím komisie. Študent má právo osobne sa zúčastniť rokovania komisie (s výnimkou hlasovania komisie), navrhovať a predkladať dôkazy, vyjadrovať sa ku všetkým predloženým podkladom, ako aj nahliadnuť do písomných podkladov (s výnimkou protokolu o hlasovaní).
4. Komisia môže rokovať o disciplinárnom priestupku v neprítomnosti študenta iba v prípade, ak študentovi bolo pozvanie na zasadnutie písomne doručené a študent sa bez ospravedlnenia nedostavil. V neprítomnosti študenta môže komisia rokovať na svojom treťom zasadnutí, pokiaľ sa študent na predchádzajúce dve zasadnutia nedostavil, svoju neúčast však vopred písomne ospravedlnil a ospravedlnenie bolo predsedom komisie akceptované.
5. DK FZKI prijíma disciplinárne opatrenie v tajnom hlasovaní. Navrhované opatrenie je právoplatne schválené, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov DK FZKI.
6. Disciplinárne opatrenie možno uložiť študentovi najneskôr do jedného roka od spáchania disciplinárneho priestupku.
7. Dekan môže pred vydaním rozhodnutia vrátiť návrh komisii (s písomným zdôvodnením) na ďalšie došetrenie, ak to považuje za nevyhnutné pre objasnenie priestupku.
8. Dekan môže uložiť miernejšie disciplinárne opatrenie ako navrhla komisia, alebo môže disciplinárne konanie zastaviť i keď komisia navrhla, aby bolo opatrenie uložené.
9. Ak komisia navrhla, aby bolo disciplinárne konanie zastavené, dekan takéto rozhodnutie rešpektuje. Pokiaľ má však o správnosti takéhoto postupu závažné pochybnosti, vráti materiál (s uvedením dôvodu) komisii na nové konanie. V prípade opätovného návrhu na zastavenie disciplinárneho konania je ním dekan viazaný.
10. Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia na základe návrhu DK FZKI vydáva dekan písomne a doručuje sa študentovi do vlastných rúk.
11. V oznámení o podmienčnom vylúčení zo štúdia musí byť vymedzený čas, na ktorý sa disciplinárne opatrenie študentovi ukladá. Súčasne sa študentovi stanovujú podmienky pre možnosť pokračovania v štúdiu.

12. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok o disciplinárnom priestupku a o disciplinárnom opatrení. Ďalej musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie musí byť doručené študentovi do vlastných rúk. Žiadosť sa podáva orgánu , ktorý rozhodnutie vydal, do 8 dní odo dňa jeho doručenia. Preskúmanie rozhodnutia sa riadi § 72 ods. 6) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
13. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.
14. Rozhodnutie o disciplinárnom opatrení sa zakladá do dokumentácie študenta.

Článok 3 **Záverečné ustanovenia**

1. Doplnený Rokovací poriadok DK FZKI vypracovaný v zmysle § 31 ods. 3 zákona nadobúda platnosť dňom schválenia v AS FZKI dňa 15.3.2017.

doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD.
predseda AS FZKI SPU v Nitre

doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.
dekanka FZKI SPU v Nitre