

DOHODA

o odbornej praxi študenta

Článok 1

Zmluvné strany

1. Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre
Sídlo: Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra
Štatutárny orgán: Dr. h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD., rektor
IČO: 00 397 482
Týka sa : Fakulta záhradníctva a krajinného inžinierstva
zastúpená doc. Ing. Lenkou Lackóovou, PhD., prodekanou pre vzdelávaciu činnosť
právna forma: verejná vysoká škola v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších prepisov
ďalej len univerzita
2.
meno, priezvisko študenta
Študijný program:
Forma štúdia:
Ročník štúdia:
Bydlisko:
Ďalej len študent:
3.
obchodné meno organizácie podľa zápisu v obchodnom/živnostenskom registri
Sídlo:
Štatutárny orgán:
IČO:
Zápis v obchodnom/živnostenskom registri:
Ďalej len organizácia a spolu s univerzitou a študentom aj ako zmluvné strany.

Článok II.

Úvodné ustanovenia

1. Univerzita ako vrcholná vzdelávacia inštitúcia naplňa svoje poslanie v zmysle zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov najmä poskytovaním vysokoškolského vzdelania v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vzdelávania, t.j. v bakalárskom, inžinierskom a doktorandskom stupni.
Súčasťou vysokoškolského štúdia je aj odborná prax zameraná na praktickú výučbu a získanie praktických poznatkov v oblasti súvisiacej so študovaným študijným programom.
2.
obchodné meno organizácie podľa zápisu v obchodnom/živnostenskom registri

je poprednou spoločnosťou so zameraním na, ktorá
.....(uviesť jej základný predmet činnosti)
kladie dôraz aj na rozvoj vedecko-výskumnej činnosti v oblasti a na overovanie vedeckých poznatkov v praxi,
v dôsledku čoho má vytvorené optimálne podmienky pre uskutočňovanie odbornej praxi študentov univerzity
v príslušnom študijnom programe v ktorom študent študuje.

3. Zmluvné strany majú na zreteli svoje vyššie uvedené zameranie uzatvárajú podľa ustanovení zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov a ustanovení Zákonníka práce č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov túto dohodu o odbornej praxi študenta.

Článok II.

Predmet a čas trvania odbornej praxe

1. Zmluvné strany sa dohodli, že organizácia za ďalej dohodnutých podmienok umožní vykonávať vo svojom pracovisku v
prevádzka a jej adresa
pod vedením zodpovedných pracovníkov organizácie
meno, priezvisko, funkcia
študentovi odbornú prax v oblasti súvisiacej so študovaným študijným programom.
2. V rámci odbornej praxe bude študent vykonávať na pracovisku práce, ktorých opis bude uvedený v denníku praxe študenta.
3. Študent absolvuje odbornú prax v pracovných dňoch od.....do
a v pracovnom čase od hod. do.....hod.
4. Na výkon odbornej praxe a dodržiavanie podmienok uvedených v tejto dohode bude dohliadať poverený pracovník FZKI SPU v Nitre: Mgr. Anna Nagyová - pracovník študijného oddelenia.
5. Organizácia, zastúpená povereným zodpovedným pracovníkom vydá študentovi v deň skončenia odbornej praxe v dvoch vyhotoveniach potvrdenie o jej absolvovaní, z ktorého budú najmä zrejmé tieto skutočnosti:
- dĺžka trvania praxe
- druh pracovných činností a zameranie praxe.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. V deň nástupu na odbornú prax a pred výkonom pracovných činností zabezpečí organizácia študentovi prostredníctvom oprávnenej osoby školenie v oblasti:
 - a) predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP)
 - b) protipožiarnej ochrany (PO)
 - c) interných predpisov o BOZP a PO
 - d) prevádzkových predpisov a noriemKópiu záznamu o absolvovanom školení, ktorý bude obsahovať najmä predmet školenia, osobu meno, priezvisko a funkciu osoby, ktorá školenie vykonala, dátum a čas školenia, podpisy zúčastnených osôb, odovzdá poverenému pracovníkovi univerzity.
2. V deň nástupu na odbornú prax a pred výkonom pracovných činností zabezpečí organizácia študentovi osobné ochranné pracovné pomôcky a prostriedky.
3. Organizácia zodpovedá po celú dobu trvania odbornej praxe za ochranu práce na príslušnom pracovisku (§146 Zákonníka práce), vytvorenie vhodných pracovných podmienok a prijatí opatrení zabezpečujúcich BOZP a PO.
4. Organizácia je povinná umožniť študentovi:
 - stravovanie,
 - používanie sociálnych, hygienických zariadení,

- šatne,
- parkovanie,
- (iné)

za rovnakých podmienok ako svojim zamestnancom.

5. Pri výkone odbornej praxi študenta priamo riadi, poveruje pracovnými úlohami, kontroluje dodržiavanie predpisov BOZP a PO ako aj prevádzkových a pracovných predpisov

.....

uviesť meno, priezvisko, funkciu.

6. V prípade vzniku organizačných, či iných problémov počas výkonu odbornej praxe je zodpovedný pracovník organizácie povinný ihneď informovať povereného pracovníka univerzity.
7. Počas výkonu odbornej praxe je študent povinný:
 - znášať dopravné/ cestovné náklady do miesta výkonu praxe,
 - riadne a včas plniť pridelené pracovné úlohy,
 - dodržiavať všetky predpisy, s ktorými bol riadne oboznámený,
 - bezodkladne informovať zodpovedného pracovníka organizácie a povereného pracovníka univerzity o prekážkach výkonu praxe, pracovných úrazoch ako aj ďalších skutočnostiach majúcich vplyv na výkon praxe,
 - odovzdať poverenému pracovníkovi univerzity potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a správu z absolvovanej praxe.
8. Pokiaľ sa študent po dobu výkonu odbornej praxe bezprostredne zúčastní výroby resp. prevádzkovej činnosti organizácie, má nárok na odmenu za vykonanú prácu a organizácia mu vyplatí odmenu vo výške hodinovej sadzby.....
(uviesť hodinové sadzby za pracovné činnosti, resp. všeobecne uviesť, podľa vlastných zásad odmeňovania).
9. Univerzita sa zaväzuje po dobu výkonu odbornej praxe :
 - a) dohliadať na dodržiavanie podmienok tejto dohody a na plnenie obsahovej náplne praxe, a to prostredníctvom svojich poverených pracovníkov,
 - b) operatívne riešiť so zodpovednými pracovníkmi organizácie vzniknuté problémy.
10. Po dobu trvania odbornej praxe sa organizácia zaväzuje zabezpečiť povereným pracovníkom univerzity vstup do svojich prevádzkových priestorov za účelom dohľadu nad výkonom praxe v prítomnosti svojich zodpovedných pracovníkov.
11. Študent podpisom tejto dohody dáva organizácii a univerzite súhlas v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov na spracovávanie a uchovávanie jeho osobných údajov pre účely jej administrácie a archivácie.
12. Organizácia a univerzita podpisom tejto dohody potvrdzujú, že s osobnými údajmi študenta budú nakladať iba v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a v dohodnutom rozsahu.
13. Zodpovednosť za škodu, ktorá vznikla niektorej zmluvnej strane pri výkone odbornej praxe sa riadi príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Článok V.
Závěrečné ustanovenia

1. Pri plnení tejto zmluvy sa zmluvné strany riadia prednostne ustanoveniami tejto dohody. Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto dohodou neupravené, sa riadia ustanoveniami právnych predpisov a noriem Slovenskej republiky, ktoré sa vzťahujú na jej predmet.
2. Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnky k tejto dohode sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne ako dodatok obojstranne podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
3. Dohoda o odbornej praxi študenta sa uzatvára v 3-och rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

V Nitre dňa

V dňa.....

Za univerzitu:

Za organizáciu:

.....
doc. Ing. Lenka Lackóová, PhD.
prodekan pre vzdelávaciu činnosť

.....
štatutárny orgán

.....
meno, priezvisko a podpis študenta